

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа



Л.А. Храпова

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета культуры
Департамента образования,
культуры и спорта
Ненецкого автономного округа



М.А. Коротаева

16 января 2023 г.

**Доклад об итогах реализации
программы профилактики нарушений обязательных
требований законодательства по осуществлению контроля
за предоставление обязательного экземпляра документов
Ненецкого автономного округа в 2022 году**

Контроль за представлением обязательного экземпляра документов Ненецкого автономного округа (далее – контроль за предоставлением обязательного экземпляра) осуществляется Департаментом образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», статьей 3 закона Ненецкого автономного округа от 29.06.2012 № 62-оз «Об обязательном экземпляре документов Ненецкого автономного округа», пунктом 16 Положения о Департаменте, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 28 ноября 2014 г. № 463-п.

Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства по осуществлению контроля за предоставлением обязательного экземпляра (далее – Программа) в 2022 году утверждена распоряжением Департамента от 19.12.2021 № 1187-р и разработана в целях совершенствования осуществления контроля за предоставлением обязательного экземпляра.

Профилактическая работа в 2022 году была направлена на достижение основных целей Программы:

1. предупреждение нарушений подконтрольными субъектами требований законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации,

законов и Ненецкого автономного округа, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований по предоставлению обязательного экземпляра получателю;

2. устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований;

3. увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;

4. формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения подконтрольных субъектов;

5. повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

Мероприятия, включенные в Программу, выполнены в установленные сроки (Приложение).

Главным итогом профилактической работы стало отсутствие нарушений в сфере доставки обязательного экземпляра.

Исчерпывающая информация по профилактике за предоставлением обязательного экземпляра опубликована на официальном сайте Департамента по адресу <http://doks.adm-nao.ru/> в разделе «Контрольно-надзорная деятельность – Профилактика нарушений обязательных требований».

Приложение
к докладу об итогах реализации
программы профилактики нарушений
обязательных требований
законодательства по осуществлению
контроля за предоставление
обязательного экземпляра документов
Ненецкого автономного округа
в 2022 году

**Исполнение плана мероприятий Программы
в 2022 году**

№ п/п	Мероприятие	Периодичность (сроки проведения)	Ожидаемые результаты	Отметка об исполнении
1.	Актуализация перечня актов, содержащих обязательные требования в сфере предоставления обязательного экземпляра (далее – ОТ), соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю за предоставлением обязательного экземпляра	Не реже 1 раза в полугодие	Доступность актуальной и исчерпывающей информации об ОТ	Исполнено, перечень актуализирован
2.	Размещение на официальном сайте Департамента перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих ОТ	Постоянно	Доступность актуальной и исчерпывающей информации об ОТ	Исполнено, перечень размещен на сайте Департамента по адресу https://doks.adm-nao.ru/ , раздел «Государственный контроль (надзор)»
3.	Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения ОТ	Не реже 1 раза в год и в случае изменения ОТ	Подготовка к соблюдению ОТ	Исполнено
4.	Рассмотрение обращений по вопросам осуществления контроля и соблюдения ОТ	Не позднее 30 рабочих дней с даты регистрации обращения	Разъяснение процедур осуществления контроля и ОТ	Исполнено
5.	Подготовка ежегодного Доклада об итогах реализации Программы	До 31 декабря 2022 года	Контроль исполнения Программы	Исполнено