



**Департамент образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 26 мая 2017 г. № 33  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии  
руководителям**

В соответствии с пунктом 53 Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, п. 53 Положения об оплате труда работников государственных казенных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, утвержденных приказом Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 30.09.2016 № 85:

1. Утвердить Порядок оценки деятельности образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности согласно Приложению 1.

2. Утвердить Порядок выплаты ежеквартальной премии руководителям образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 2.

3. Утвердить Порядок оценки деятельности государственных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности согласно Приложению 3.

4. Утвердить Порядок выплаты ежеквартальной премии руководителям государственных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, согласно Приложению 4.

5. Утвердить Порядок оценки деятельности государственных учреждений сферы молодежной политики, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности согласно Приложению 5.



Приложение 1  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка оценки  
деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности образовательных учреждений,  
подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа,  
на основе показателей эффективности их деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – образовательные учреждения, Департамент образования) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности образовательных учреждений, уровни эффективности деятельности образовательных учреждений и форму заключения о выполнении образовательным учреждением показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели эффективности деятельности  
образовательных учреждений, подведомственных Департаменту  
образования,  
культуры и спорта Ненецкого автономного округа<sup>1</sup>**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность	Дошкольные образовательные	Общеобразовательные учреждения			Специальные коррекционные учреждения	Профессиональные образовательные учреждения	Учреждения дополнительного образования
						начальные школы	основные школы	средние школы			

<sup>1</sup> Ячейка со знаком «х» заполняется руководителем соответствующего образовательного учреждения

1.	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственных услуг, утвержденных в государственном задании за отчетный период	Сохранение контингента обучающихся	Показатель достигнут не менее чем на 95% - 3 балла, от 90% до 94% - 1,5 балла, менее 89% - 0 баллов	полугодовая		x	x	x			x
		Доля обучающихся, отчисленных из образовательного учреждения до освоения образовательной программы за календарный год	Показатель, установленный в государственном задании, выполнен на 100% - 3 балла, от 95% до 99% - 1,5 балла, не выполнен - 0 баллов	годовая						x	
		Посещаемость воспитанниками образовательного учреждения	Показатель достигнут не менее чем на 70% - 3 балла, от 65% до 69% - 1,5 балла, менее 65% - 0 баллов	полугодовая	x						
		Полнота реализации основных и адаптированных общеобразовательных программ общего образования	Показатель достигнут не менее чем на 100% - 3 балла, от 95% до 99% - 1,5 балла, менее 94% - 0 баллов	полугодовая	x	x	x	x	x		
		Доля обучающихся, освоивших образовательные программы	Показатель достигнут - 1,5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая		x	x	x			

		начального общего образования, не менее 100% (отсутствие обучающихся 4-х классов, оставленных на повторное обучение)									
		Доля обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, не менее 100% (отсутствие обучающихся 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании)	Показатель достигнут - 1,5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовой			х	х			
		Доля обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, не менее 100% (отсутствие обучающихся 11-х классов, не	Показатель достигнут - 1,5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовой				х			

		получивших аттестат о среднем общем образовании)									
		Доля обучающихся, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования, не менее 100%	Показатель достигнут - 1,5 балла, не достигнут - 0 баллов	годом						х	
		Доля обучающихся, освоивших дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные программы, не менее 100%	Показатель достигнут - 1,5 балла, не достигнут - 0 баллов	годом							х
2.	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	х	х	х	х	х	х	х
		Отсутствие за оцениваемый период объективных жалоб	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	х	х	х	х	х	х	х
		Отсутствие дисциплинарных взысканий	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут	квартальная	х	х	х	х	х	х	х

		примененных к руководителю образовательного учреждения	- 0 баллов								
		Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x
		Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности)	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x
3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда	Своевременная подготовка образовательного учреждения к началу учебного года	Показатель достигнут - 3 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая	x	x	x	x	x	x	x
		Обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения в соответствии с паспортом	Показатель достигнут - 2 балла, достигнут частично - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x

		безопасности									
4	Совершенствование педагогических и управленческих процессов образовательного учреждения	Создание условий для доведения уровня средней заработной платы педагогических работников в не ниже уровня, утвержденного Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.04.2013 № 162-п «Об утверждении «Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ненецком автономном округе на 2013-2018 годы»	Показатель достигнут - 2,5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x
		Привлечение дополнительных финансовых средств	Показатель достигнут (средства привлечены и	квартальная	x	x	x	x	x	x	x



		на развитие образовательного учреждения	использованы на проведение ремонтных работ, закупку основных средств) - 2 балла, достигнут частично (средства привлечены на приобретение материальных запасов, проведение мероприятий) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов								
		Обеспечение информирования и получения гражданами и государственными услугами в электронной форме (АИС "Образование", прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения и др.)	Показатель достигнут - 2 балла, достигнут частично - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x
		Представление опыта образовательного учреждения на публичных мероприятиях	Показатель достигнут - 2 балла, достигнут частично - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x

		иях в сфере образования (форумах, конференциях, семинарах и других мероприятиях), средствах массовой информации (отчет о самообследовании, публикации в СМИ и сети Интернет, сайт)									
		Наличие действующих органов государственного управления	Показатель достигнут - 1,5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	х	х	х	х	х	х	х
5	Кадровое обеспечение образовательного процесса	Оптимальная укомплектованность педагогическими кадрами, соответствие квалификации 100% работников в занимаемых должностях	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая	х	х	х	х	х	х	х
		Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, не	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая	х	х	х	х	х	х	х

	менее 100%									
	Удельный вес численности учителей общеобразовательных учреждений в возрасте до 35 лет в общей численности учителей не ниже уровня, утвержденного Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.04.2013 № 162-п «Об утверждении «Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ненецком автономном округе на 2013-2018 годы»	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	года		x	x	x	x		

	<p>Численность обучающихся общеобразовательных учреждений в расчете на одного педагогического работника не ниже уровня, утвержденного Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.04.2013 № 162-п «Об утверждении «Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ненецком автономном округе на 2013-2018 годы»</p>	<p>Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов</p>	<p>полугодовая</p>		x	x	x			
	<p>Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет, приходящих в</p>	<p>Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов</p>	<p>полугодовая</p>							x

		<p>расчете на 1 педагогического работника учреждения дополнительного образования, не ниже уровня, утвержденного Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.04.2013 № 162-п «Об утверждении «Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ненецком автономном округе на 2013-2018 годы»</p>								
		<p>Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника (включая</p>	<p>Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов</p>	<p>полугодовая</p>						<p>х</p>

		мастеров производс твенного обучения) в образовате льных учреждени ях среднего профессио нального образован ия, не ниже уровня, утвержден ного Постановл ением Админист рации Ненецкого автономно го округа от 30.04.2013 № 162-п «Об утвержден ии «Плана мероприят ий («дорожно й карты») «Изменени я в отраслях социально й сферы, направлен ные на повышени е эффективн ости образован ия и науки в Ненецком автономно м округе на 2013- 2018 годы»								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Доля педагогических работников в образовательных учреждениях (кроме дошкольных образовательных учреждений), имеющих первую или высшую квалификационную категорию, не менее 44%, дошкольных образовательных учреждений - не менее 30%	Показатель достигнут - 2 балла, достигнут частично (доля ниже установленной до 5%) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	полугодовая	x	x	x	x	x	x	x
6	Обеспечение доступности качественного образования	Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки детей, имеющих трудности в обучении, детей, имеющих проблемы со здоровьем, попавших в трудную жизненную ситуацию. Представление результатов в реализации программ (проектов, мероприятий)	Показатель достигнут (программы реализуются, результаты представлены) - 2 балла, достигнут частично (программы реализуются, результаты не представлены) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x

		ий) на сайте образовательного учреждения, в средствах массовой информации, на совещаниях, конференциях и других мероприятиях в сфере образования									
		Реализация программ (проектов, мероприятий) поддержки одаренных детей, талантливей молодежи. Представление результатов реализации программ (проектов, мероприятий) на сайте образовательного учреждения, в средствах массовой информации, на совещаниях, конференциях и других мероприятиях в сфере образования	Показатель достигнут (программы реализуются, результаты представлены) - 2 балла, достигнут частично (программы реализуются, результаты не представлены) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x		x	x
		Создание	Показатель	годова	x	x	x	x	x	x	x



		условий для повышения квалификации педагогических работников в области работы с детьми различной категории (дети с инвалидностью, дети с ограниченными возможностями здоровья, одаренные дети, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.)	ь достигнут (охват нескольких категорий) - 2 балла, достигнут частично (охват одной категории) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	я							
7	Обеспечение высокого качества обучения	Доля обучающихся общеобразовательных учреждений, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам, не ниже уровня, утвержденного Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа	Показатель выше установленного - 2 балла, показатель достигнут (доля ниже установленной до 10%) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	полугодовая		x	x	x			

		от 13.11.2013 № 411-п «Об утверждении государственной программы Ненецкого автономного округа «Развитие образования в Ненецком автономном округе»									
		Доля обучающихся, осваивающих основную общеобразовательную программу среднего общего образования на профильном уровне, 100%	Показатель достигнут - 2 балла, достигнут частично (доля ниже установленной до 50 %) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	полугодовая				x			
		Доля обучающихся, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, 100%	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная		x	x	x	x		
		Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей	Показатель достигнут - 2 балла, достигнут частично (доля ниже установленной до 15 %) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x			

		этого возраста, обучающи хся в образовате льном учреждени и, не менее 75%									
		Доля обучающи хся, участвую щих в олимпиада х, конкурсах и соревнова ниях различног о уровня, не ниже уровня, утвержден ного Постановл ением Админист рации Ненецкого автономно го округа от 13.11.2013 № 411-п «Об утвержден ии государств енной программ ы Ненецкого автономно го округа «Развитие образован ия в Ненецком автономно м округе»	Показател ь достигнут - 2 балла, достигнут частично (доля ниже установле нной до 10%) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	кварта льная		х	х	х		х	х
		Наличие победител ей и призеров олимпиад, конкурсов и соревнова ний всероссий	Показател ь достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	года я			х	х			х

		ского и международного уровней (очные, очно-заочные)									
		Наличие выпускников, выбравших дальнейшее образование или будущую профессию по направлениям дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных программ, реализуемых учреждениям дополнительного образования	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая							x
8	Организация эффективной воспитательной и внеурочной деятельности	Наличие в образовательном учреждении музея, театра, научного общества обучающихся и др.	Показатель достигнут (наличие нескольких проектов) - 2 балла, достигнут частично (наличие одного проекта) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	полугодовая	x	x	x	x	x	x	x
		Наличие органов ученического (студенческого) самоуправления	Показатель достигнут - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	полугодовая		x	x	x	x	x	

		Наличие в образовательном учреждении и клубов, кружков, секций, проведение мероприятий военной патриотической, туристско-краеведческой, технической направленности	Показатель достигнут (наличие нескольких проектов) - 2 балла, достигнут частично (наличие одного проекта) - 1 балл, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x		x	x
		Доля обучающихся, участвующих в гражданско-патриотических мероприятиях и мероприятиях, направленных на формирование у детей и молодежи толерантного отношения к лицам иной национальности, не менее 75%	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x
		Доля обучающихся, вовлеченных в Российское движение школьников, иные общественные организации, деятельность	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная			x	x	x		

		ть которых направлен а на работу с детьми и молодежь ю, не менее 75%									
		Реализаци я профилакти ческих программ, эффективн ых практик, современн ых методик, направлен ных на профилакти ку безнадзор ности и правонару шений несоверше ннолетних	Показател ь достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартал ьная	х	х	х	х	х	х	х
		Динамика уменьшен ия количество а обучающи хся, стоящих на учете в КДНи ЗП и ОДН, и обучающи хся, системати чески пропускаю щих учебные занятия без уважитель ной причины, по отношени ю к предыдуш ему периоду	Показател ь достигнут (имеется динамика уменьшен ия) - 2 балла, достигнут частично (динамики уменьшен ия нет) - 1 балл, не достигнут (имеется динамика увеличени я) - 0 баллов	квартал ьная		х	х	х	х	х	

		Охват 100% несовершеннолетних "группы риска" дополнительными общеобразовательными программами, в том числе организованным летним отдыхом (трудоустройством)	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	полугодовая		x	x	x	x	x	
		Сетевое взаимодействие с организациями города и округа (наличие договора, программы, плана)	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	полугодовая			x	x	x		x
9	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся, организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Организация мероприятий по физической культуре и спорту для обучающихся в соответствии с группами здоровья обучающихся	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	
		Доля обучающихся, принявших участие в выполнении и нормативов Всероссийского физкультурно-спортивно	Более 20% - 2 балла, 10-19% - 1 балл, менее 10% - 0 баллов	полугодовая		x	x	x		x	

		го комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности обучающихся, имеющих основную группу здоровья									
		Доля обучающихся, принявших участие в социально-психологическом тестировании, из числа обучающихся, подлежащих тестированию, 100%	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	полугодовая			x	x	x	x	
		Организация работы лагерей дневного пребывания (ЛДП)	Показатель достигнут (ЛДП организован, посещаемость 100%) - 2 балла; достигнут частично (ЛДП организован, посещаемость от 90% до 99%) - 1 балл; не достигнут (ЛДП не организован или ЛДП организован, посещаемость 89% и менее) - 0 баллов	годовая		x	x	x			



	Сокращение коэффициента (отсутствии) травматизма, в том числе дорожно-транспортного, среди обучающихся	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная	x	x	x	x	x	x	x
	Внедрение дополнительных форм организации отдыха и занятости детей в каникулярное время	Показатель достигнут - 2 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая							x

### Раздел III

#### Уровни эффективности деятельности образовательных учреждений

Оценка эффективности деятельности образовательных учреждений проводится для анализа факторов их деятельности и подготовки управленческих решений по каждому учреждению.

Оценка эффективности деятельности определяется по итогам года с учетом всех показателей и критериев в соответствии со следующими уровнями:

Уровень/ критериальная оценка	Количество баллов от максимально возможной суммы баллов по всем показателям, %	Количество баллов в соответствии с критериями эффективности деятельности образовательного учреждения по итогам года						
		Дошкольные образовательные учреждения	Начальные школы	Основные школы	Средние школы	Специальные (коррекционные) образовательные учреждения	Профессиональные образовательные учреждения	Учреждения дополнительного образования
1-ый уровень/ высшая степень эффективности деятельности образовательного учреждения	85% и выше	49-57	66-77,5	74-87	77-90,5	54-63	56,5-66,5	54-63,5

2-ой уровень/ средний уровень эффективности деятельности образовательного учреждения	от 65% до 84%	37-48	50-65	57-73	59-76	41-53	43-56	41-53
3-ий уровень/ низкая степень эффективности деятельности образовательного учреждения, соответствие необходимому минимуму показателей деятельности	от 50% до 65%	29-36	39-49	44-56	45-58	32-40	33-42	32-40
4-ый уровень/ недопустимый уровень, несоответствие необходимому минимуму показателей деятельности	ниже 49%	0-28	0-38	0-43	0-44	0-31	0-32	0-31

По результатам оценки эффективности деятельности каждого образовательного учреждения формируется рейтинг образовательных учреждений в соответствии с их видом.

#### Раздел IV

#### Форма заключения

**о выполнении образовательным учреждением, подведомственным  
Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного  
округа, показателей эффективности деятельности  
за 20\_\_ год**

Наименование отдела управления образования					
Наименование образовательного учреждения					
Должность руководителя образовательного учреждения					
Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения					
№ п/п	Показатели		Критерии оценки в баллах (максимально возможное)	Фактическое количество баллов	Указание на показатели, требующие позитивной динамики
1	2		3	4	5
1	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственных услуг, утвержденных в государственном задании за отчетный период				
2	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства				
3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда				
4	Совершенствование педагогических и				

	управленческих процессов образовательного учреждения			
5	Кадровое обеспечение образовательного процесса			
6	Обеспечение доступности качественного образования			
7	Обеспечение высокого качества обучения			
8	Организация эффективной воспитательной и внеурочной деятельности			
9	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся, организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы			

Дата представления отчета в отдел: \_\_\_\_\_

Начальник отдела \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка оценки  
деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителям образовательных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителям образовательных учреждений Ненецкого автономного округа, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – учреждения, Департамент образования), вводятся в целях заинтересованности руководителей учреждений в повышении эффективности его деятельности, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных перед учреждением задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего образовательного учреждения Департамент образования устанавливает для руководителей подведомственных образовательных учреждений выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы образовательного учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III

#### **Условия установления ежеквартальной премии руководителям образовательного учреждения**

5. Ежеквартальная премия руководителям учреждений за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

6. Руководитель учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал - не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент образования доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

7. Показатели оценки деятельности руководителя учреждения определены в приложении 1 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия) на основе выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю учреждения за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента образования.

10. Ежеквартальная премия руководителю учреждения выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю учреждения не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в образовательное учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в образовательное учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности образовательного учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителям образовательного учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности образовательного учреждения (по форме пункта 6 настоящего Приложения) определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела управления образования Департамента образования, курирующим соответствующее образовательное учреждение (далее – начальник отдела).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя такого учреждения за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего образовательного учреждения. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю образовательного учреждения устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности образовательного учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности образовательного учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя образовательного учреждения устанавливается на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %	Дошкольные образовательные учреждения	Общеобразовательные учреждения			Специальные (коррекционные) учреждения	Профессиональные образовательные учреждения	Учреждения дополнительного образования
				Начальные школы, в том числе школы-сады	Основные школы	Средние школы			
I квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		38	44	46	46	38	40	36
	25%	85%-100%	32-38	37-44	39-46	39-46	32-38	34-40	31-36
	20%	65%-84%	25-31	29-36	30-38	30-38	25-31	26-33	23-30

	15%	50%-64%	19-24	22-28	23-29	23-29	19-24	20-25	18-22
2 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		48	65	69	71	52	53	47
	25%	85%-100%	41-48	55-65	59-69	60-71	44-52	45-53	40-47
	20%	65%-84%	31-40	42-54	45-58	46-59	34-43	34-44	31-39
	15%	50%-64%	24-30	33-41	35-44	36-45	26-33	27-33	24-30
3 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		38	44	46	46	38	40	36
	25%	85%-100%	32-38	37-44	39-46	39-46	32-38	34-40	31-36
	20%	65%-84%	25-31	29-36	30-38	30-38	25-31	26-33	23-30
	15%	50%-64%	19-24	22-28	23-29	23-29	19-24	20-25	18-22
4 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		57	80	87	91	63	67	64
	25%	85%-100%	49-57	68-80	74-87	77-91	54-63	57-67	54-64
	20%	65%-84%	37-48	52-67	57-73	59-76	41-53	44-56	42-53
	15%	50%-64%	29-36	40-51	44-56	46-58	32-40	34-43	32-41

## Раздел V

### **Порядок предоставления отчета о выполнении образовательным учреждением, подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности**

15. Отчет о выполнении образовательным учреждением, подведомственным Департаменту образования, показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем образовательного учреждения в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности образовательного учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности образовательного учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы соответствующего образовательного учреждения в текущем квартале финансового года.

16. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент образования направляется начальнику отдела.

17. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

18. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальниками отделов не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал - не позднее 25 января следующего финансового года.

19. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

## Раздел VI

**Форма отчета о выполнении образовательным учреждением,  
подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности  
за \_\_ квартал 20\_\_ года**

Наименование образовательного учреждения				
Должность руководителя образовательного учреждения				
Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>2</sup>	Согласно плана	Исполнено фактически	Примечание <sup>3</sup>
1	2	3	4	5
1	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственных услуг, утвержденных в государственном задании за отчетный период			
2	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства			
3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда			
4	Совершенствование педагогических и управленческих процессов образовательного учреждения			
5	Кадровое обеспечение образовательного процесса			
6	Обеспечение доступности качественного образования			
7	Обеспечение высокого качества обучения			
8	Организация эффективной воспитательной и внеурочной деятельности			
9	Создание условий для сохранения здоровья обучающихся, организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы			
	Итого			

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>2</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

<sup>3</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя



Приложение 3  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности  
учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе  
показателей эффективности их деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – учреждения физической культуры и спорта), устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности учреждений физической культуры и спорта, их уровни эффективности деятельности, и форму заключения о выполнении учреждением физической культуры и спорта показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность
1	Выполнение государственного задания	Выполнение количественных и качественных показателей, установленных в государственном задании	Показатель достигнут на 100% - 15 баллов, от 95% до 99% - 10 баллов, менее 95% - 0 баллов	полугодовая
2	Обеспечение комплексной безопасности и	Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма на объекте спорта занимающихся физической	Показатель достигнут - 5 балла, не	квартальная

	охраны труда	культурой и спортом и работников учреждения физической культуры и спорта за отчетный период	достигнут - 0 баллов	
		Обеспечение комплексной безопасности учреждения физической культуры и спорта в соответствии с паспортом безопасности объекта спорта	Показатель достигнут - 10 баллов, достигнут частично - 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	квартальная
3	Соответствие деятельности учреждения физической культуры и спорта требованиям законодательства	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
		Отсутствие за оцениваемый период объективных жалоб	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
		Отсутствие дисциплинарных взысканий, примененных к руководителю учреждения физической культуры и спорта	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
		Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
		Отсутствие замечаний по использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности)	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая
4	Совершенствование управленческих процессов	Привлечение дополнительных финансовых средств на развитие учреждения физической культуры и спорта	Показатель достигнут (средства привлечены и использованы на проведение ремонтных работ, закупку основных средств) - 10 баллов, достигнут частично (средства привлечены на	полугодовая

			приобретение материальных запасов, проведение мероприятий) – 5 баллов, не достигнут - 0 баллов	
5	Обеспечение информационно й открытости	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении физической культуры и спорта в соответствии с установленными показателями на федеральном портале.	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
		Наличие в учреждении физической культуры и спорта физической культуры и спорта стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих услуги, о действующем социальном законодательстве и с другой информацией.	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
		Наличие в Учреждении физической культуры и спорта официального Интернет-сайта, его системное сопровождение и регулярное обновление информации на сайте	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	квартальная
6	Кадровое обеспечение	Оптимальная укомплектованность кадрами, непосредственно оказывающих услуги, соответствие квалификации 100% работников занимаемым должностям	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая
		Доля работников, непосредственно оказывающих услуги, своевременно прошедших повышение квалификации, не менее 100%	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая
		Удельный вес численности работников, непосредственно оказывающих услуги (тренеры, инструкторы, методисты) в возрасте до 35 лет в общей численности указанной категории работников не менее 25%	Показатель достигнут - 5 балла, не достигнут - 0 баллов	годовая
7	Обеспечение высокого уровня	Наличие победителей и призеров всероссийских и международных спортивных соревнований	Показатель достигнут – 5 баллов, не	полугодовая

спортивной подготовки		достигнут - 0 баллов	
--------------------------	--	-------------------------	--

### Раздел III

#### Уровни эффективности деятельности государственных бюджетных учреждений физической культуры и спорта

Оценка эффективности деятельности учреждений физической культуры и спорта проводится для анализа факторов их деятельности и подготовки управленческих решений по каждому такому учреждению.

Оценка эффективности деятельности определяется по итогам года с учетом всех показателей и критериев в соответствии со следующими уровнями:

Уровень/ критериальная оценка	Количество баллов от максимально возможной суммы баллов по всем показателям, %	Количество баллов в соответствии с критериями эффективности деятельности учреждения физической культуры и спорта по итогам года
1-ый уровень/ высшая степень эффективности деятельности учреждения физической культуры и спорта	85 % и выше	85-100
2-ой уровень/ средний уровень эффективности деятельности учреждения физической культуры и спорта	от 65% до 84%	65-84
3-ий уровень/ низкая степень эффективности деятельности учреждения физической культуры и спорта, соответствие необходимому минимуму показателей деятельности учреждения физической культуры и спорта	от 50% до 65%	50-64
4-ый уровень/ недопустимый уровень, несоответствие необходимому минимуму показателей деятельности учреждения физической культуры и спорта	ниже 49%	0-49

Раздел IV  
**Форма заключения**  
**о выполнении государственным учреждением физической культуры и спорта,**  
**подведомственному Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого**  
**автономного округа, показателей эффективности деятельности**  
**за 20\_\_ год**

Наименование отдела управления образования				
Наименование учреждения				
Должность руководителя учреждения				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели	Критерии оценки в баллах (максимально возможное)	Фактическое количество баллов	Указание на показатели, требующие положительной динамики
1	2	3	4	5
1	Выполнение государственного задания			
2	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда			
3	Соответствие деятельности учреждения физической культуры и спорта требованиям законодательства			
4	Совершенствование управленческих процессов			
5	Обеспечение информационной открытости			
6	Кадровое обеспечение			
7	Обеспечение высокого уровня спортивной подготовки			

Дата представления отчета в отдел: \_\_\_\_\_

Начальник отдела \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителям учреждений физической культуры и спорта Ненецкого  
автономного округа, подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – руководитель, учреждение, Департамент), вводятся в целях заинтересованности руководителей в повышении эффективности деятельности учреждений, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных перед учреждением задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующим учреждением Департамент устанавливает для руководителей выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

**Раздел III**  
**Условия установления ежеквартальной премии**  
**руководителям учреждений**

5. Ежеквартальная премия руководителям за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

6. Руководитель обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал - не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя устанавливаются в приложении 3 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя на основе выполнения утвержденных Департаментом показателей эффективности деятельности учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю учреждения за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента.

10. Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю учреждения не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителям учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела (сектора) управления образования, молодежной политики и спорта Департамента, курирующим соответствующее учреждение (далее – начальник отдела (сектора)).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела (сектора).

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %	Количество баллов
1 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		<i>50</i>
	25%	85%-100%	43-50
	20%	65%-84%	33-42
	15%	50%-64%	25-32
2 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		<i>80</i>
	25%	85%-100%	68-80
	20%	65%-84%	52-67
	15%	50%-64%	40-51
3 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		<i>50</i>
	25%	85%-100%	43-50
	20%	65%-84%	33-42



	15%	50%-64%	25-32
4 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>		100
	25%	85%-100%	85-100
	20%	65%-84%	65-84
	15%	50%-64%	50-64

#### Раздел V

### Порядок предоставления отчета о выполнении учреждением физической культуры и спорта, подведомственной Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности

15. Отчет о выполнении учреждением показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем в Департамент.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения в текущем квартале финансового года.

16. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент направляется начальнику отдела (сектора).

3. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела (сектора) рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

17. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальниками отделов (секторов), не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

18. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

#### Раздел VI

### Форма отчета о выполнении учреждением физической культуры и спорта, подведомственной Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности за \_\_ квартал 20\_\_ года

Наименование учреждения				
Должность руководителя учреждения				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№	Показатели/критерии <sup>4</sup>	Согласно	Исполнено	Примечание <sup>5</sup>

<sup>4</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

п/п		плана	фактически	
1	2	3	4	5
1	Выполнение государственного задания			
2	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда			
3	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства			
4	Совершенствование управленческих процессов			
5	Обеспечение информационной открытости			
6	Кадровое обеспечение			
7	Обеспечение высокого уровня спортивной подготовки			
	Итого			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>5</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя

Приложение 5  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности учреждений сферы молодежной политики,  
подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на основе показателей  
эффективности их деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности учреждений сферы молодёжной политики, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – учреждения, Департамент образования) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности учреждений, уровни эффективности их деятельности и форму заключения о выполнении учреждениями показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
учреждений сферы молодежной политики, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

<b>№ п/п</b>	<b>Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения</b>	<b>Критерии</b>	<b>Критерии в баллах</b>	<b>Периодич- ность</b>
<i>1. Основная деятельность Учреждения</i>				
1.	Организация и проведение мероприятий, в рамках	Качество мероприятий и соблюдение	4 балла – организация мероприятий на	Квартальная

	государственного задания и действующих государственных программ	сроков проведения	высоком уровне в установленные сроки; 2 балла - организация мероприятий на хорошем уровне (с рекомендациями в части организации) в установленные сроки; 0 баллов – исполнено не в срок, не исполнено	
2.	Организация и проведение региональных этапов Всероссийских и международных мероприятий, включенных в систему ключевых показателей реализации государственной молодежной политики	Качество мероприятий и соблюдение сроков проведения	4 балла – выполнено в срок, без замечаний; 2 балла – выполнено в срок с незначительными замечаниями; 0 баллов – выполнено в нарушение срока и с замечаниями.	Квартальная
3.	Организация и проведение мероприятий, не включенных в государственное задание и государственные программы	Качество мероприятий и соблюдение сроков проведения	4 балла – организация мероприятий на высоком уровне в установленные сроки; 2 балла - организация мероприятий на хорошем уровне (с рекомендациями в части организации) в установленные сроки; 0 баллов – исполнено не в срок, не исполнено	Квартальная
4.	Использование АИС «Молодежь России» на региональных мероприятиях	Количество мероприятий, зарегистрированных в АИС	4 балла – более 95%; 3 балла – от 90% до 95%; 2 балла – 85% до 90% 1 балл – от 80% до 85%; 0 баллов – менее 80%.	Квартальная

5.	Количество участников мероприятий, зарегистрированных в АИС «Молодежь России»	Количество участников, зарегистрированных в АИС «Молодежь России», от общего количества участников	3 балла – более 95%; 2 балла – от 85% до 95%; 1 балла – 75% до 85%; 0 баллов – менее 75%.	Квартальная
6.	Организация участие представителей молодежи региона в мероприятиях (конкурсах, форумах, съездах и др.) регионального, межрегионального и Всероссийского уровней	Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях, от общего количества молодежи	3 балла – более 30%; 2 балла – от 25% до 30%; 1 балл – от 20% до 25%; 0 баллов – менее 20%.	Квартальная
7.	Организация работы по расширению и увеличению количества детских и молодежных общественных объединений, с которыми сотрудничает учреждение (далее – ДМО)	Увеличение количества ДМО	3 балла – увеличение количества ДМО; 1 балл – количество ДМО на прежнем уровне; 0 баллов – снижение количества	годовая
8.	Обеспечение информационной открытости и популяризации деятельности учреждения	Наличие на сайте учреждения и в установленных в учреждении местах актуального календаря событий (полная информация о ДМО, мероприятиях, услугах учреждения на бесплатной и платной основе и др), ответственных лицах, правах и обязанностях граждан–потребителей услуг.	3 балла – показатель достигнут; 0 баллов – не достигнут	полугодовая
9.	Организация работы с несовершеннолетними,	Доля несовершеннолет	3 балла – более 15%;	годовая

	состоящими на учете в КДН	них, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, охваченных организованными формами досуга в учреждении, от общего количества состоящих на учете.	1 балл – от 15% до 10%; 0 баллов – менее 10%	
10.	Выстраивание эффективного взаимодействия с субъектами профилактики региона и иными организациями	Наличие договоров, соглашений, планов о совместной деятельности, фактов социального партнерства.	3 балла – наличие договоров, (соглашений, планов) о совместной деятельности, заключенных в отчетный период; 0 баллов – их отсутствие	годовая
11.	Освещение в СМИ и сети интернет мероприятий, проводимых учреждением	Количество мероприятий из всех проведенных учреждением, освещенных в СМИ и	3 балла – более 95%; 2 балла – от 85% до 95%; 1 балла – 75% до 85% 0 баллов – менее 75%.	квартальная
12.	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги (работы), установленных государственным заданием	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	4 балла – 95 – 100% достижение значений показателей; 0 баллов – менее 95%	Годовая
13.	Наличие правоустанавливающих документов и локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения	Наличие документов	3 балла – наличие всех документов; 0 баллов – отсутствие 1 и более документов	квартальная
14.	Соблюдение сроков предоставления информации по запросам Департамента	Своевременность предоставления информации	3 балла – отсутствие нарушений срока; 1 балл – 1 нарушение; 0 баллов – 2 и	Квартальная

			более нарушения	
15.	Наличие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Количество нарушений	3 балла – отсутствие нарушений; 1 балл – 1 нарушение; 0 баллов – 2 нарушения и более	Квартальная
16.	Своевременное и качественное заполнение информации о деятельности Учреждения на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Своевременность и качество размещаемой информации	3 балла – обновляется систематически; 1 балл – обновляется не систематически; 0 баллов – не обновляется	Квартальная
17.	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	3 балла – показатель достигнут; 0 баллов – не достигнут	Квартальная
18.	Эффективность и рациональность использования окружной собственности	Использование помещений	4 балла – использование помещений учреждения в мощность при ежедневной загрузке более, чем на 80% и более; 2 балла – использование помещений учреждения не в полную мощность при ежедневной загрузке от 50% до 80%; 0 баллов – менее 50%	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60				

<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения</b>				
1.	Представление заявок по инициативе учреждения по изменению бюджетной росписи и показателей кассового плана в течение финансового года (включая бюджетные заявки на дополнительные ассигнования) (не более 4)	Количество заявок	3 балла – до 3 заявок 1 балл - 4 заявки 0 баллов – более 4 заявок	Квартальная
2.	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетов по государственным программам и других отчетов в соответствии с утвержденными формами Управления	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	3 балла – исполнено в срок; 1 балл - исполнено в срок с поправками; 0 баллов – исполнено не в срок	Квартальная
3.	Использование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в отчетном финансовом году (в 1 квартале не менее 20%, в 1 полугодии не менее 45%, за 9 месяцев не менее 75%, за отчетный финансовый год не менее 97 процентов от годовых назначений)	Процент освоения бюджетных ассигнований	3 балла – исполнено 0 баллов – не исполнено	Годовая
4.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения месячной, квартальной бухгалтерской отчетности в Департамент	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	3 балла – исполнено в срок 1 балл - исполнено в срок с поправками 0 баллов – исполнено не в срок	Квартальная
5.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения статистической отчетности	Своевременность и качество статистической отчетности	3 балла – исполнено в срок без поправок 1 балл - исполнено в срок с поправками 0 баллов – исполнено не в срок	Квартальная



6.	Соблюдение сроков и порядка предоставления утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (в том числе изменения с предоставлением соответствующих документов)	Своевременность Плана ФХД	3 балла – исполнено в срок, менее 4 изменений 1 балл - исполнено в срок, от 4 до 6 изменений 0 баллов – исполнено не в срок, свыше 6 изменений	Квартальная
7.	Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета Учреждения в Департамент	Своевременность и качество проекта	3 балла – исполнено в срок без поправок 1 балл - исполнено в срок с поправками 0 баллов – исполнено не в срок	Годовая
8.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения годовой бухгалтерской отчетности в Управление	Своевременность и качество	3 балла – исполнено в срок без поправок 1 балл - исполнено в срок с поправками 0 баллов – исполнено не в срок	Годовая
9.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Наличие задолженности	3 балла – отсутствие задолженности 0 баллов – наличие задолженности	Годовая
10.	Отсутствие задолженности по налогам и сборам	Наличие задолженности	3 балла – отсутствие задолженности 0 баллов – наличие задолженности	Годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 30				
<b>3. Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами</b>				
1.	Оптимальная укомплектованность кадрами, соответствие квалификации 100% работников занимаемым должностям	Укомплектованность организации кадрами соответствующей квалификации	4 балла - 100% укомплектованность и стабильность коллектива; 1 балл – наличие и сохранение молодых специалистов	Полугодовая
2.	Количество работников учреждения, прошедших повышение	Уровень квалификации работников	3 балла - своевременность прохождения	Полугодовая

	квалификации и (или) профессиональную переподготовку		курсов повышения квалификации работниками учреждения	
3.	Соблюдение предельного уровня (кратность) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения. (Средняя заработная плата для расчета кратности руководителя берется за предшествующий отчетный период (год))		3 балла – показатель достигнут; 0 баллов – не достигнут	Годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итога): 100				

Приложение 6  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителям учреждений сферы молодежной политики, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждений сферы молодежной политики, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – руководитель, учреждение, Департамент образования), вводятся в целях заинтересованности руководителей учреждения в повышении эффективности деятельности учреждения, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных перед окружной организацией задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения Департамент образования устанавливает для руководителей подведомственных учреждений выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III

#### Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждения

5. Ежеквартальная премия руководителям за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

6. Руководитель учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал - не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент образования доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя учреждения установлены приложением 5 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя на основе выполнения утвержденных Департаментом образования показателей эффективности деятельности учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю учреждения за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента образования.

10. Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

Раздел IV  
**Порядок оценки выполнения  
 показателей эффективности деятельности учреждения,  
 размеры и порядок установления ежеквартальной премии  
 руководителям учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела (сектора) управления образования, молодежной политики и спорта Департамента образования, курирующим соответствующее учреждение (далее – начальник отдела (сектора)).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела (сектора).

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %
1 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%
2 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%
3 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%

	15%	50%-64%
4 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

#### Раздел V

### Порядок предоставления отчета о выполнении учреждением, подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности

15. Отчет о выполнении учреждением показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения в текущем квартале финансового года.

16. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент направляется начальнику отдела (сектора).

17. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела (сектора) рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

18. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальниками отделов (секторов) не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

19. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

#### Раздел VI

### Форма отчета о выполнении учреждением, подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности за \_\_ квартал 20\_\_ года

Наименование организации				
Должность руководителя организации				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№	Показатели/критерии <sup>6</sup>	Согласно	Исполнено	Примечание <sup>7</sup>

<sup>6</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

п/п		плана	фактически	
1	2	3	4	5
1	Основная деятельность Учреждения: 1) 2)			
2	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения: 1) 2)			
3	Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами: 1) 2)			
	ИТОГО			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>7</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя

Приложение 7  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности  
учреждений сферы культуры, подведомственных Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей  
эффективности их деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности учреждений сферы культуры, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – учреждения) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности учреждений сферы культуры, уровни эффективности их деятельности и форму заключения о выполнении учреждениями показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
учреждений сферы культуры, подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность
<i>1. Основная деятельность учреждения</i>				
1.	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги, установленных государственным заданием	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	15 баллов – 95-100% достижение значений показателей; 8 баллов- 90-94%; 0 баллов – менее 90%.	Квартальная
2.	Выполнение мероприятий согласно утвержденному годовому плану работы	Исполнение плановых мероприятий	15 баллов – 95-100% достижение значений показателей; 8 баллов- 90-94%;	Квартальная



	(мероприятий) учреждения		0 баллов – менее 90%.	
3.	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	Исполнение внеплановых мероприятий	1 балл за каждое мероприятие, но не более 10 баллов	Квартальная
4.	Своевременное размещение информации о деятельности учреждения на сайте www.bus.gov.ru	Своевременность размещения информации	6 баллов - показатель достигнут , 0 баллов - показатель не достигнут	Квартальная
5.	Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	2 балла - показатель достигнут , 0 баллов - показатель не достигнут.	Квартальная
6.	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористическо й безопасности, правил по охране труда, санитарно- гигиенических правил	3 балла - показатель достигнут, 0 баллов – показатель не достигнут	Квартальная
7.	Эффективность и рациональность использования окружной собственности	Наличие/отсутствие замечаний по использованию окружного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения	Отсутствие замечаний – 2 балла, наличие замечаний – 0 баллов	Квартальная
8.	Соблюдение сроков и качества предоставления информации, исполнения поручений учредителя	Своевременность и качество предоставления информации, исполнения поручений	2 баллов – отсутствие нарушений срока и качества, 1 балл- 1 нарушение, 0 баллов – 2 нарушения и более	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 55				
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения</b>				
1.	Предоставление заявок по инициативе учреждения по изменению бюджетной росписи и показателей кассового плана в течение финансового года (включая бюджетные заявки на дополнительные ассигнования (не более 4 в год)	Количество заявок	3 балла – не более 3 заявок, 1 балл-4 заявки, 0 баллов – более 4 заявок	Квартальная
2.	Соблюдение сроков и	Своевременность и	5 балла – исполнено в	Квартальная

	порядка предоставления отчетов по исполнению государственных программ и других отчетов в соответствии с утвержденными формами	качество предоставляемых отчетов	срок, 3 балла - исполнено в срок с поправками, 0 баллов – не исполнено в срок	
3.	Использование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в отчетном финансовом году (в 1 квартале не менее 20%, в 1 полугодии не менее 45%, за 9 месяцев не менее 75%, за отчетный финансовый год не менее 97 процентов от годовых назначений)	Процент освоения бюджетных ассигнований	5 балла – исполнено, 0 баллов – не исполнено	Квартальная
4.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения месячной, квартальной бухгалтерской отчетности	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	4 балла – исполнено в срок, 1 балл - исполнено в срок с поправками, 0 баллов – не исполнено в срок	Квартальная
5.	Соблюдение сроков и порядка предоставления утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (в том числе изменения с предоставлением соответствующих документов)	Своевременность плана ФХД	4 балла – исполнено в срок, менее 4 изменений, 1 балл - исполнено в срок, от 4 до 6 изменений, 0 баллов – исполнено не в срок, свыше 6 изменений	Квартальная
6.	Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета учреждения в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа	Своевременность и качество проекта	4 балла – исполнено в срок без поправок, 1 балл – исполнено в срок с поправками, 0 баллов – не исполнено в срок	Годовая
7.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения годовой бухгалтерской отчетности	Своевременность и качество	4 балла – исполнено в срок без поправок 1 балл – исполнено в срок с поправками 0 баллов – не исполнено в срок	Годовая
8.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Наличие задолженности	2 балла – отсутствие, 0 баллов – наличие	Годовая
9.	Привлечение доходов от платных услуг	Наличие доходов	5 баллов – наличие доходов, 0 баллов – отсутствие доходов	Квартальная

10.	Соблюдение предельного уровня (кратность) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения. (Средняя заработная плата для расчета кратности руководителя берется за предшествующий отчетный период (год))	Достижение показателя	Показатель достигнут – 4 балла, не достигнут – 0 баллов	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 40				
<b>3. Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами</b>				
1.	Обеспеченность учреждения кадрами соответствующей квалификации	Обеспеченность кадрами	Показатель достигнут – 3 балла, не достигнут – 0 баллов	Квартальная
2.	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку согласно плану повышения квалификации/переподготовки в учреждении	Уровень квалификации работников	2 балла - исполнение плана, 0 баллов - неисполнение плана	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 5				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100				

Приложение 8  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений  
сферы культуры и туризма,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителям учреждений сферы культуры и туризма, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждений сферы культуры, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – руководители, учреждения, Департамент образования), вводятся в целях заинтересованности руководителей в повышении эффективности деятельности учреждения сферы культуры, качества оказываемых им услуг, инициативы при выполнении поставленных перед окружной организацией задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения культуры Департамент образования устанавливает для руководителей подведомственных учреждений выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждения

5. Ежеквартальная премия руководителям за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

6. Руководитель обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал - не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент образования доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя определены в приложении 7 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя на основе выполнения утвержденных Департаментом показателей эффективности деятельности осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента.

10. Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю учреждения не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителям учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела (сектора) управления культуры Департамента образования, курирующим соответствующее учреждение (далее – начальник отдела (сектора)).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела (сектора).

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %
1-4 кварталы	<i>Максимальное количество баллов за 1 квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

## Раздел V

**Порядок предоставления отчета о выполнении  
учреждением культуры, подведомственным Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа,  
показателей эффективности деятельности**

15. Отчет о выполнении учреждением, подведомственным Департаменту образования, показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем учреждения в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения в текущем квартале финансового года.

16. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент направляется начальнику отдела (сектора).

17. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела (сектора) рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

18. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальниками отдела (сектора) не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

19. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

## Раздел VI

**Форма отчета о выполнении учреждением культуры, подведомственным  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности  
за \_\_ квартал 20\_\_ года**

Наименование организации				
Должность руководителя организации				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>8</sup>	Согласно плана	Исполнено фактически	Примечание <sup>9</sup>
1	2	3	4	5
1	Основная деятельность Учреждения: 1) 2)			
2	Финансово-хозяйственная			

<sup>8</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

<sup>9</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя

	деятельность Учреждения: 1) 2)			
3	Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами: 1) 2)			
	ИТОГО			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 9  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности  
учреждений сферы туризма, подведомственных Департаменту образования,  
культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей  
и критериев эффективности их деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности учреждений сферы туризма, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – учреждения, Департамент образования) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности учреждений сферы туризма, уровни эффективности их деятельности и форму заключения о выполнении учреждениями показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
учреждений сферы туризма, подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа**

№ п/п	Показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность
<b>I. Основная деятельность учреждения</b>				
1.	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги, установленных государственным заданием	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	10 баллов – 100 %, 6 баллов - от 95 до 100 %, 3 балла – от 90 до 95 %, 0 баллов – менее 90% выполнены установленные показатели	Квартальная
2.	Выполнение мероприятий согласно утвержденному годовому плану работы (мероприятий)	Исполнение плановых мероприятий	12 баллов – 100 % и выше, 9 баллов - 95-100%, 6 баллов- 90-94%; 0 баллов – менее 90%.	Квартальная

	учреждения		достижение значений показателей	
3.	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	Исполнение внеплановых мероприятий	1 балл за каждое мероприятие, но не более 10 баллов	Квартальная
4.	Своевременное размещение информации о деятельности учреждения на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Своевременность размещения информации	2 балла - показатель достигнут, 0 баллов - показатель не достигнут	Квартальная
5.	Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	2 балла - показатель достигнут, 0 баллов - показатель не достигнут.	Квартальная
6.	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	2 балла - показатель достигнут, 0 баллов – показатель не достигнут	Квартальная
7.	Эффективность и рациональность использования окружной собственности	Наличие/отсутствие замечаний Департамента образования, культуры и спорта НАО по использованию окружного имущества, находящегося в ведении (управлении) учреждения	Отсутствие замечаний – 2 балла, наличие замечаний – 0 баллов	Квартальная
8.	Соблюдение сроков и качества предоставления информации, исполнения поручений учредителя	Своевременность и качество предоставления информации, исполнения поручений	2 балла – отсутствие нарушений срока и качества, 1 балл- 1 нарушение, 0 баллов – 2 нарушения и более	Квартальная
9.	Участие учреждения в проектах, конкурсах, федеральных программах, получение грантов	Результативность участия в федеральных государственных программах, конкурсах, грантах	4 балла - получение грантов, софинансирования, 2 балла – наличие заявки, участие, 0 баллов - отсутствие заявки на участие	Годовая
10.	Участие в семинарах, конференциях, форумах туристской направленности	Участие сотрудников учреждения в семинарах, конференциях,	1 балл за каждое участие, но не более 4 баллов	Квартальная

		форумах туристической направленности за пределами округа		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 50				
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения</b>				
1.	Предоставление заявок по инициативе учреждения по изменению бюджетной росписи и показателей кассового плана в течение финансового года (включая бюджетные заявки на дополнительные ассигнования (не более 4 в год)	Количество заявок	3 балла – не более 3 заявок, 1 балл-4 заявки, 0 баллов – более 4 заявок	Квартальная
2.	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетов по исполнению государственных программ и других отчетов в соответствии с утвержденными формами	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	5 баллов – исполнено в срок, 3 балла - исполнено в срок с поправками, 0 баллов – не исполнено в срок	Квартальная
3.	Использование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в отчетном финансовом году (в 1 квартале не менее 20%, в 1 полугодии не менее 45%, за 9 месяцев не менее 75%, за отчетный финансовый год не менее 97 процентов от годовых назначений)	Процент освоения бюджетных ассигнований	3 балла – исполнено, 0 баллов – не исполнено	Квартальная
4.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения месячной, квартальной бухгалтерской отчетности	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	4 балла – исполнено в срок, 1 балл - исполнено в срок с поправками, 0 баллов – не исполнено в срок	Квартальная
5.	Соблюдение сроков и порядка предоставления утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности (в том числе изменения с предоставлением соответствующих документов)	Своевременность плана ФХД	4 балла – исполнено в срок, менее 4 изменений, 1 балл - исполнено в срок, от 4 до 6 изменений, 0 баллов – исполнено не в срок, свыше 6 изменений	Квартальная
6.	Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета	Своевременность и качество проекта	4 балла – исполнено в срок без поправок, 1 балл – исполнено в срок с поправками,	Годовая

	учреждения в Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа		0 баллов – не исполнено в срок	
7.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения годовой бухгалтерской отчетности	Своевременность и качество	3 балла – исполнено в срок без поправок 1 балл – исполнено в срок с поправками 0 баллов – не исполнено в срок	Годовая
8.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Наличие задолженности	2 балла – отсутствие, 0 баллов – наличие	Годовая
9.	Объем средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности по сравнению с уровнем предшествующего финансового года	Увеличение дохода за счет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения	6 баллов – более уровня, 4 балла – на уровне, 0 баллов – менее уровня предшествующего финансового года	Годовая
10.	Соблюдение предельного уровня (кратность) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения. (Средняя заработная плата для расчета кратности руководителя берется за предшествующий отчетный период (год))	Достижение показателя	Показатель достигнут – 5 балла, не достигнут – 0 баллов	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 39				
<b>3. Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами</b>				
1.	Оптимальная укомплектованность кадрами, соответствие квалификации 100 % работников занимаемым должностям	Укомплектованность организации кадрами соответствующей квалификации	4 балла – 100 % укомплектованность кадрами соответствующей квалификации, 3 балла – не менее 90 %, не достигнут – 0 баллов	Квартальная
2.	Количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку согласно плану повышения квалификации/переподготовки в учреждении	Уровень квалификации работников	2 балла - исполнение плана, 0 баллов- неисполнение плана	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 6				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итога): 100				

Приложение 10  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителям государственных бюджетных учреждений  
сферы туризма, подведомственных  
Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждений сферы туризма, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – руководители, бюджетные учреждения, Департамент образования), вводятся в целях заинтересованности руководителей в повышении эффективности деятельности учреждения, качества оказываемых им услуг, инициативы при выполнении поставленных перед окружной организацией задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующему учреждению Департамент образования устанавливает для руководителей подведомственных учреждений выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III

#### Условия установления ежеквартальной премии руководителям учреждения

5. Ежеквартальная премия руководителям за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

6. Руководитель учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал - не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя устанавливаются в приложении 9 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя на основе выполнения утвержденных Департаментом показателей эффективности деятельности учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю учреждения за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента.

10. Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю учреждения не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителям учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела (сектора) управления культуры Департамента образования, курирующим соответствующее учреждение (далее – начальник отдела (сектора)).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела (сектора).

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности организации, размер ежеквартальной премии руководителя учреждения за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %
1-4 кварталы	<i>Максимальное количество баллов за 1 квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

## Раздел V

**Порядок предоставления отчета о выполнении  
учреждением туризма, подведомственным Департаменту  
образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа,  
показателей эффективности деятельности**

15. Отчет о выполнении учреждением показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем учреждения в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы соответствующего учреждения в текущем квартале финансового года.

16. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент направляется начальнику отдела (сектора).

17. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела (сектора) рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

18. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальниками отделов (секторов) не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

19. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

## Раздел VI

**Форма отчета о выполнении учреждением туризма,  
подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности  
за \_\_ квартал 20\_\_ года**

Наименование организации				
Должность руководителя организации				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>10</sup>	Согласно плана	Исполнено фактически	Примечание <sup>11</sup>
1	2	3	4	5
1	Основная деятельность Учреждения: 1) 2)			
2	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения: 1)			

<sup>10</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

<sup>11</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя



	2)			
3	Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами: 1) 2)			
	ИТОГО			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 11  
к распоряжению Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности  
государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий региональный центр развития образования»,  
на основе показателей эффективности его деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности государственного бюджетного учреждения «Ненецкий региональный центр развития образования (далее – Учреждение) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности Учреждения, уровни эффективности его деятельности и форму заключения о выполнении Учреждением показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
государственного бюджетного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий региональный центр развития образования»**

<b>№ п/п</b>	<b>Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения</b>	<b>Критерии</b>	<b>Критерии в баллах</b>	<b>Периодич- ность</b>
<b>1. Основная деятельность Учреждения</b>				
1.	Организация и проведение мероприятий, в рамках государственного задания и действующих государственных	Качество мероприятий и соблюдение сроков проведения	4 балла – высокий уровень; 3 балла – уровень выше среднего; 2 балла – уровень ниже среднего;	Квартальная

	программ		1 балл - исполнено не в срок; 0 баллов – не исполнено.	
2.	Организация и проведение региональных этапов Всероссийских и международных мероприятий в рамках реализации государственной политики в сфере образования	Качество мероприятий и соблюдение сроков проведения	4 балла – высокий уровень; 3 балла – уровень выше среднего; 2 балла – уровень ниже среднего; 1 балл - исполнено не в срок; 0 баллов – не исполнено.	Полугодовая
3.	Организация и проведение мероприятий, не включенных в государственное задание и государственные программы	Качество мероприятий и соблюдение сроков проведения	4 балла – высокий уровень; 3 балла – уровень выше среднего; 2 балла – средний уровень; 1 балл - исполнено не в срок; 0 баллов – не исполнено.	Квартальная
4.	Организация участие педагогических работников региона в мероприятиях (конкурсах, форумах, съездах, конференциях, круглых столов и др.) регионального, межрегионального и Всероссийского уровней	Количество педагогов, участвующих в мероприятиях, от общей численности педагогов Ненецкого автономного округа	3 балла – более 40%; 2 балла – от 35% до 40%; 1 балл – от 30% до 35%; 0 баллов – менее 30%.	Полугодовая
5.	Организация работы методических объединений педагогических работников и иных общественных профессиональных объединений педагогов (далее – профессиональные объединения)	Количество педагогов, участвующих в работе профессиональных объединений, от общей численности педагогов Ненецкого автономного округа	3 балла – более 80%; 2 балла – от 70% до 80%; 1 балла – 60% до 70% 0 баллов – менее 60%.	Квартальная
6.	Координация деятельности региональных инновационных, ресурсных,	Соблюдение сроков проведения мероприятий по координации	3 балла – организация мероприятий в установленные сроки;	Квартальная

	демонстрационных и иных площадок, действующих на базе образовательных организаций округа (далее – площадки)	деятельности площадок	2 балла – от 75% до 100% мероприятий проведены в установленный срок; 1 балл – от 50% до 75% мероприятий проведены в установленный срок; 0 баллов – менее 50% мероприятий проведены в установленный срок, не исполнено.	
7.	Участие в реализации приоритетных федеральных и региональных проектов в области образования (далее – приоритетные проекты)	Достижение целевых показателей приоритетных проектов	4 балла – более чем на 95%; 3 балла – от 85% до 95%; 2 балла – от 75% до 85%; 1 балл – от 50% до 75%; 0 баллов – менее 50%, не участие в приоритетных проектах.	Годовая
8.	Организация деятельности Регионального учебно-методического объединения в сфере общего образования (далее – РУМО)	Соблюдение сроков календарного графика деятельности РУМО	3 балла – организация мероприятий в установленные сроки; 2 балла – от 75% до 100% мероприятий проведены в установленный срок; 1 балл – от 50% до 75% мероприятий проведены в установленный срок; 0 баллов – менее 50% мероприятий проведены в установленный срок, не исполнено.	Квартальная
9.	Реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) (далее – программы)	Качество реализации программ	3 балла – высокий уровень; 2 балла – уровень выше среднего; 1 балл – средний уровень; 0 баллов – низкий уровень.	Полугодовая
10.	Обеспечение	Наличие на сайте	3 балла – показатель	Полугодовая

	информационной открытости и популяризации деятельности учреждения	учреждения и в установленных в учреждении местах актуального календаря событий (полная информация о мероприятиях, услугах учреждения на бесплатной и платной основе и др), ответственных лицах, правах и обязанностях граждан-потребителей услуг.	достигнут; 1,5 балла – показатель достигнут частично; 0 баллов – не достигнут.	
11.	Выстраивание эффективного межведомственного взаимодействия с социальными партнерами при реализации мероприятий в сфере развития региональной системы образования	Наличие, участие в реализации договоров, соглашений, планов о совместной деятельности, фактов социального партнерства (далее – соглашения).	3 балла – наличие и реализация соглашений в полном объеме; 1,5 балла – наличие и частичная реализация соглашений; 0 баллов – отсутствие соглашений.	Годовая
12.	Достижение значений показателей, характеризующих объем и качество государственной услуги (работы), установленных государственным заданием	Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	4 балла – 95 – 100% достижение значений показателей; 0 баллов – менее 95%.	Годовая
13.	Наличие правоустанавливающих документов и локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения	Наличие документов	3 балла – наличие всех документов; 1,5 балла – отсутствие 1 документа; 0 баллов – отсутствие 2 и более документов.	Годовая
14.	Соблюдение сроков предоставления информации по	Своевременность предоставления информации	3 балла – отсутствие нарушений сроков; 1,5 балла – 1	Квартальная

	запросам Департамента		нарушение; 0 баллов – 2 нарушения и более.	
15.	Отсутствие фактов нарушения законодательства, выявленных по результатам проверок контролирующих (надзорных) органов	Количество нарушений	3 балла – отсутствие нарушений; 1,5 балл – 1 нарушение; 0 баллов – 2 нарушения и более.	Квартальная
16.	Своевременное и качественное заполнение информации о деятельности Учреждения на сайте www.bus.gov.ru	Своевременность и качество размещаемой информации	3 балла – обновляется систематически; 2 балла – обновляется, но не систематически; 1 балл – не обновляется по объективным причинам; 0 баллов – не обновляется по необъективным причинам.	Квартальная
17.	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	3 балла – показатель достигнут; 1,5 – показатель достигнут частично; 0 баллов – не достигнут.	Квартальная
18.	Эффективность и рациональность использования окружной собственности	Использование помещений учреждения в полную мощность	4 балла – при ежедневной загрузке более, чем на 80%; 2 балла – при ежедневной загрузке от 50% до 80%; 0 баллов – менее 50%.	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60				
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения</b>				
1.	Представление заявок	Количество	3 балла – до 3 заявок	Квартальная

	по инициативе учреждения по изменению бюджетной росписи и показателей кассового плана в течение финансового года (включая бюджетные заявки на дополнительные ассигнования) (не более 4)	заявок	1 балл - 4 заявки 0 баллов – более 4 заявок.	
2.	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетов по государственным программам и других отчетов в соответствии с утвержденными формами Управления	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	3 балла – исполнено в срок; 1 балл - исполнено в срок с поправками; 0 баллов – исполнено не в срок.	Квартальная
3.	Использование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в отчетном финансовом году (в 1 квартале не менее 20%, в 1 полугодии не менее 45%, за 9 месяцев не менее 75%, за отчетный финансовый год не менее 97 процентов от годовых назначений)	Процент освоения бюджетных ассигнований	3 балла – исполнено; 0 баллов – не исполнено.	Годовая
4.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения месячной, квартальной бухгалтерской отчетности в Департамент	Своевременность и качество предоставляемых отчетов	3 балла – исполнено в срок; 1 балл - исполнено в срок с поправками; 0 баллов – исполнено не в срок.	Квартальная
5.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения статистической отчетности	Своевременность и качество статистической отчетности	3 балла – исполнено в срок без поправок; 1 балл - исполнено в срок с поправками; 0 баллов – исполнено не в срок.	Квартальная
6.	Соблюдение сроков и порядка предоставления утвержденного плана финансово-хозяйственной	Своевременность Плана ФХД	3 балла – исполнено в срок, менее 4 изменений; 1 балл - исполнено в срок, от 4 до 6 изменений;	Квартальная

	деятельности (в том числе изменения с предоставлением соответствующих документов)		0 баллов – исполнено не в срок, свыше 6 изменений.	
7.	Соблюдение сроков и порядка предоставления проекта бюджета Учреждения в Департамент	Своевременность и качество проекта	3 балла – исполнено в срок без поправок; 1 балл - исполнено в срок с поправками; 0 баллов – исполнено не в срок.	Годовая
8.	Соблюдение сроков, достоверности и порядка заполнения годовой бухгалтерской отчетности в Департамент	Своевременность и качество	3 балла – исполнено в срок без поправок; 1 балл - исполнено в срок с поправками 0 баллов – исполнено не в срок.	Годовая
9.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	Наличие задолженности	3 балла – отсутствие задолженности; 0 баллов – наличие задолженности по необъективным причинам.	Годовая
10.	Отсутствие задолженности по налогам и сборам	Наличие задолженности	3 балла – отсутствие задолженности; 0 баллов – наличие задолженности по необъективным причинам.	Годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 30				
<b>3. Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами</b>				
1.	Оптимальная укомплектованность кадрами, соответствие квалификации 100% работников занимаемым должностям	Укомплектованность организации кадрами соответствующей квалификации	4 балла – показатель достигнут; 3 балла – укомплектованность от 90% до 100% должностей; 2 балла - укомплектованность от 80% до 90% должностей; 1 балл - укомплектованность от 70% до 80% должностей; 0 баллов – укомплектованность менее 70% должностей.	Полугодовая
2.	Повышение квалификации и (или) профессиональная	Своевременность повышения квалификации и	3 балла - 100% работников, нуждающихся в	Годовая



	переподготовка работников учреждения	(или) профессиональной переподготовки	повышении квалификации, своевременно прошли соответствующие курсы; 1,5 балла – от 75% до 100% работников, нуждающихся в повышении квалификации, своевременно прошли соответствующие курсы; 0 баллов – менее 75% работников, нуждающихся в повышении квалификации, прошли соответствующие курсы.	
3.	Соблюдение предельного уровня (кратность) соотношения средней заработной платы руководителя учреждения к средней заработной плате работников учреждения (Средняя заработная плата для расчета кратности руководителя берется за предшествующий отчетный период (год))	Соблюдение показателя	3 балла – показатель достигнут; 2 балла – показатель достигнут частично по объективным причинам; 1 – показатель достигнут частично по необъективным причинам; 0 баллов – не достигнут.	Годовая
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100				

Приложение 12  
к распоряжению Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителю государственного бюджетного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий региональный центр развития образования»**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителю государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования» (далее – руководитель, Учреждение), вводятся в целях заинтересованности руководителя Учреждения в повышении эффективности деятельности Учреждения, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных перед окружной организацией задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующему Учреждению Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент образования) устанавливает для руководителя выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы Учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III Условия установления ежеквартальной премии руководителю учреждения

5. Ежеквартальная премия руководителю за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

6. Руководитель обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал - не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент образования доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя устанавливаются в приложении 11 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя на основе выполнения утвержденных Департаментом образования показателей эффективности деятельности учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента.

10. Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителю учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела (сектора) управления образования, молодежной политики и спорта Департамента образования, курирующим Учреждение (далее – начальник отдела (сектора)).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела (сектора).

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы учреждения. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %
1 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%
2 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%
3 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

4 квартал	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

## Раздел V

### Порядок предоставления отчета о выполнении Учреждением показателей эффективности деятельности

13. Отчет о выполнении Учреждением показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы учреждения в текущем квартале финансового года.

14. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент направляется начальнику отдела (сектора).

15. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела (сектора) рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

16. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальником отдела (сектора) не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

17. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

## Раздел VI

### Форма отчета о выполнении, подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, показателей эффективности деятельности за \_\_ квартал 20\_\_ года

Наименование организации				
Должность руководителя организации				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>12</sup>	Согласно плана	Исполнено фактически	Примечание <sup>13</sup>
1	2	3	4	5
1	Основная деятельность Учреждения:			

<sup>12</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

<sup>13</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя

	1) 2)			
2	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения: 1) 2)			
3	Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами: 1) 2)			
	ИТОГО			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 13  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности  
государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа  
«Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры»  
на основе показателей эффективности его деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности государственного бюджетного учреждения «Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры» (далее – Учреждение) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности Учреждения, уровни эффективности деятельности Учреждения и форму заключения о выполнении Учреждением показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа  
«Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры»**

№ п/п	показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	Показатель достигнут – 5 баллов, не достигнут – 0 баллов	квартальная
		Отсутствие за оцениваемый период объективных жалоб учреждений на качество проведения мероприятий	Показатель достигнут – 5 баллов, не достигнут – 0 баллов	квартальная
		Отсутствие дисциплинарных	Показатель	квартальная

		взысканий, примененных к руководителю учреждения	достигнут – 5 баллов, не достигнут – 0 баллов	
2	Выполнение мероприятий согласно утвержденному годовому плану работы (мероприятий) учреждения	Исполнение плановых мероприятий	15 баллов – 95-100% достижение значений показателей; 8 баллов- 90-94%; 0 баллов – менее 90%.	Квартальная
3	Выполнение внеплановых мероприятий по поручению учредителя	Исполнение внеплановых мероприятий	1 балл за каждое мероприятие, но не более 10 баллов	Квартальная
4	Результативность финансово-экономической деятельности	Отсутствие нарушений по начислениям и срокам выплаты заработной платы и страховых взносов в учреждениях, которым оказываются услуги по ведению бухгалтерского учета	Показатель достигнут - 8 баллов, наличие нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 4 балла, наличие нарушений, повлекших за собой финансовый ущерб – 0 баллов	квартальная
		Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Показатель достигнут - 8 баллов, наличие нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 4 балла, наличие нарушений, повлекших за собой финансовый ущерб – 0 баллов	квартальная
		Укомплектованность персоналом	Показатель достигнут не менее чем на 88% и более - 7 баллов, 62% - 87% - 4 балла, менее 61% - 0	годовая



		баллов	
	Соблюдение сроков и порядка предоставления на утверждение бюджетной сметы и измененных показателей бюджетной сметы в адрес главного распорядителя бюджетных средств (в сроки и порядком, определенные Департаментом образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа)	Показатель достигнут - 8 баллов; нарушение сроков - 0 баллов	квартальная
	Соблюдение сроков исполнения текущих запросов и распоряжений главного распорядителя бюджетных средств	Показатель достигнут - 7 баллов, нарушение сроков - 0 баллов	
	Предоставление заявок по инициативе Учреждения по изменению бюджетной росписи и показателей кассового плана в течение финансового года	Достижение значений показателя до 2 передвижек в квартал - 7 баллов; 3-5 передвижек - 6 баллов; 6-7 передвижек - 4 балла; более 7 передвижек - 0 баллов	квартальная
	Кассовое исполнение лимитов бюджетных обязательств в целом по Учреждению, от запланированных на квартал	Достижение значений показателя 99% - 100% - 7 балла; 95% - 98% - 5 балла; 90% - 94% - 4 балла; 80% - 89% - 3 балла; менее 80% - 0 баллов	квартальная
	Надлежащее оказание услуг по ведению бухгалтерского учета учреждениям	Показатель достигнут - 7 баллов; наличие обоснованных замечаний - 0 баллов	квартальная
	Надлежащее оказание услуг по составлению и	Показатель достигнут - 5	квартальная

		предоставлению бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности и отчетности во внебюджетные фонды	баллов; исполнено в срок с поправками – 3 балла; не исполнено в срок – 0 баллов	
5	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения	Обеспечение комплексной безопасности учреждения в соответствии с паспортом безопасности, соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил	Показатель достигнут – 5 балла; не достигнут – 0 баллов	квартальная

Приложение 14  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителю государственного бюджетного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры»**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителю государственного бюджетного учреждения «Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры» (далее – руководитель, Учреждение), вводятся в целях заинтересованности руководителя в повышении эффективности деятельности Учреждения, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных перед окружной организацией задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы Учреждению Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент образования) устанавливает для руководителя выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы Учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III Условия установления ежеквартальной премии руководителю Учреждения

5. Ежеквартальная премия руководителю за соответствующий период устанавливается с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

6. Руководитель обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя устанавливаются в приложении 13 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя на основе выполнения утвержденных Департаментом образования показателей эффективности деятельности учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента.

Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

10. Ежеквартальная премия руководителю учреждения не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителю учреждения**

11. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности Учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником отдела (сектора) управления культуры Департамента образования, курирующим соответствующее Учреждение (далее – начальник отдела (сектора)).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником отдела (сектора).

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности Учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

12. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы учреждению. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

13. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %
1 – 4 кварталы	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

## Раздел V

**Порядок предоставления отчета о выполнении  
учреждением «Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры»,  
подведомственным Департаменту образования, культуры и спорта,  
показателей эффективности деятельности**

1. Отчет о выполнении Учреждением показателей эффективности деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности Учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы Учреждения в текущем квартале финансового года.

2. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент направляется начальнику отдела (сектора).

3. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник отдела (сектора) рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

4. Комиссия на заседании рассматривает заключения, представленные начальниками отделов (секторов) не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

5. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

## Раздел VI

**Форма отчета о выполнении учреждением  
государственного бюджетного учреждения Ненецкого автономного округа  
«Дирекция по эксплуатации зданий учреждений культуры»  
показателей эффективности деятельности  
за \_\_ квартал 20\_\_ года**

Наименование организации				
Должность руководителя организации				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>14</sup>	Согласно плана	Исполнено фактически	Примечание <sup>15</sup>
1	2	3	4	5
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства			
2	Выполнение мероприятий согласно утвержденному годовому плану			

<sup>14</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

<sup>15</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя

	работы (мероприятий) учреждения			
3	Выполнение мероприятий по поручению учредителя			
4	Результативность финансово-экономической деятельности учреждения			
5	Соблюдение требований комплексной безопасности, охраны и антитеррористической защищенности учреждения			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«    »                      20    г.

Приложение 15  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок оценки деятельности государственного  
казённого учреждения Ненецкого автономного округа  
«Централизованная бухгалтерия» на основе показателей  
и критериев эффективности их деятельности**

**Раздел I  
Общие положения**

Порядок оценки деятельности государственного казённого учреждения Ненецкого автономного округа «Централизованная бухгалтерия» (далее – Учреждение) устанавливает показатели и критерии эффективности деятельности Учреждения, уровни эффективности его деятельности и форму заключения о выполнении Учреждением показателей эффективности.

**Раздел II  
Показатели и критерии эффективности деятельности  
государственного казённого учреждения Ненецкого автономного округа  
«Централизованная бухгалтерия»**

№ п/п	показатели	Критерии	Критерии оценки в баллах	Периодичность
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	Отсутствие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний надзорных органов	Показатель достигнут – 8 балла, не достигнут – 0 баллов	квартальная
		Отсутствие дисциплинарных взысканий, примененных к руководителю учреждения	Показатель достигнут – 8 балла, не достигнут – 0 баллов	квартальная
2.	Результативность финансово-экономической	Отсутствие нарушений по начислениям и срокам выплаты заработной платы	Показатель достигнут - 8 баллов, наличие нарушений,	квартальная



деятельности	и страховых взносов в учреждениях, которым оказываются услуги по ведению бухгалтерского учета	не повлекших за собой финансового ущерба - 4 балла, наличие нарушений, повлекших за собой финансовый ущерб – 0 баллов	
	Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Показатель достигнут - 8 баллов, наличие нарушений, не повлекших за собой финансового ущерба - 4 балла, наличие нарушений, повлекших за собой финансовый ущерб – 0 баллов	квартальная
	Укомплектованность персоналом	Показатель достигнут не менее чем на 88% и более - 8 баллов, 62% - 87% - 6 балла, менее 61% - 0 баллов	годовая
	Соблюдение сроков и порядка предоставления на утверждение бюджетной сметы и измененных показателей бюджетной сметы в адрес главного распорядителя бюджетных средств (в сроки и порядке, определенные Департаментом ОКИС)	Показатель достигнут - 10 баллов, нарушение сроков - 0 баллов	квартальная
	Соблюдение сроков исполнения текущих запросов и распоряжений главного распорядителя бюджетных средств	Показатель достигнут - 8 баллов, нарушение сроков - 0 баллов	
	Предоставление заявок по инициативе Учреждения по изменению бюджетной росписи и показателей кассового плана в течение финансового года	12 баллов - до 2 передвижек в квартал; 9 баллов - 3 - 5 передвижек; 6 балла - 6 – 7; 0 баллов - более 7 передвижек	квартальная
	Кассовое исполнение лимитов бюджетных обязательств в целом по Учреждению, от запланированных на квартал	12 баллов - 99% - 100%; 9 баллов - 95% - 98%; 7 балла - 90% - 94%; 5 балла - 80% - 89%; 0 балла - менее	квартальная

			80%	
		Надлежащее оказание услуг по ведению бухгалтерского учета учреждениям	Отсутствие обоснованных замечаний - 8 баллов, наличие обоснованных замечаний - 0 баллов	квартальная
		Надлежащее оказание услуг по составлению и предоставлению бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности и отчетности во внебюджетные фонды	10 балла – исполнено в срок без поправок 4 балл – исполнено в срок с поправками 0 баллов – не исполнено в срок	квартальная

Приложение 16  
к приказу Департамента  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2017 года № 33  
«Об утверждении порядка  
оценки деятельности учреждений,  
подведомственных Департаменту  
образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа, на  
основе показателей эффективности  
их деятельности, и порядка  
выплаты ежеквартальной премии  
руководителям»

**Порядок выплаты ежеквартальной премии  
руководителю государственного казённого учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Централизованная бухгалтерия»**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Условия установления ежеквартальной премии руководителю государственного казённого учреждения Ненецкого автономного округа «Централизованная бухгалтерия» (далее – Учреждение) вводятся в целях заинтересованности руководителя Учреждения в повышении эффективности деятельности Учреждения, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных перед окружной организацией задач.

**Раздел II  
Порядок определения фонда ежеквартальной премии  
руководителя учреждения**

2. В соответствии с приказом Департамента образования от 30.09.2016 № 85-п «Об оплате труда работников государственных организаций, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа» при наличии экономии фонда заработной платы соответствующему Учреждению Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент образования) устанавливает для руководителя выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - с учетом исполнения установленных показателей эффективности работы Учреждения.

3. Ежеквартальные премии за 1-3 квартал текущего финансового года устанавливаются в текущем финансовом году, за 4 квартал текущего финансового года – в 1 квартале следующего финансового года.

4. Источником фонда ежеквартальных премий являются бюджетные ассигнования окружного бюджета, предусмотренные на эти цели.

### Раздел III

#### **Условия установления ежеквартальной премии руководителю Учреждения**

5. Ежеквартальная премия руководителю за соответствующий период производится с учетом выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

6. Руководитель учреждения обязан ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 20 января следующего финансового года предоставлять в Департамент образования доклад и отчетные документы, установленные настоящим порядком, о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения.

7. Показатели и критерии оценки деятельности руководителя устанавливаются в приложении 15 к приказу Департамента образования «Об утверждении порядка оценки деятельности учреждений, подведомственных Департаменту образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, на основе показателей эффективности их деятельности, и порядка выплаты ежеквартальной премии руководителям».

8. Оценку эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения утвержденных Департаментом образования показателей эффективности деятельности Учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждений, находящихся в ведении Департамента образования, и установлению ежеквартальной премии их руководителей (далее – Комиссия).

9. Выплата ежеквартальной премии руководителю учреждения за соответствующий период производится на основании распоряжения Департамента образования.

10. Ежеквартальная премия руководителю выплачивается с учетом фактически отработанного им времени.

11. Ежеквартальная премия руководителю учреждения не выплачивается:

1) в случаях применения к нему дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

2) в случае наличие за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписаний контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

В случае, если руководителем учреждения, имеющим за оцениваемый период (в том числе неисполненных в срок) предписания контрольных органов, поступивших в учреждение, за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в отчетном периоде организовано и проведено значимое мероприятие, по решению Комиссии ежеквартальная премия может быть установлена и выплачена с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

**Раздел IV**  
**Порядок оценки выполнения**  
**показателей эффективности деятельности учреждения,**  
**размеры и порядок установления ежеквартальной премии**  
**руководителям учреждения**

12. Комиссия на основе оценки доклада руководителя об исполнении показателей эффективности деятельности Учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается установленной суммой баллов.

Оценка выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения, осуществляющего в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности начальником организационно-правового управления Департамента (далее – начальник ОПУ).

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии, рассчитывается из сумм баллов, выставленных начальником ОПУ.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности учреждения, размер ежеквартальной премии руководителя за отчетный период равен 100 процентам от размера ежеквартальной премии, установленного для данного периода.

13. Ежеквартальная премия устанавливается в размере не более 25% должностного оклада при наличии экономии фонда заработной платы Учреждению. В случае отсутствия экономии фонда заработной платы размер ежеквартальной премии руководителю устанавливается, но ее выплата не производится.

14. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных и полугодовых показателей эффективности деятельности учреждения; при расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке квартальных, полугодовых и годовых показателей эффективности деятельности учреждения.

Размер ежеквартальной премии руководителя определяется на основе расчета суммы баллов за квартал:

	Размер разовой надбавки, %	Доля от максимального количества баллов, %
1 – 4 кварталы	<i>Максимальное количество баллов за квартал</i>	
	25%	85%-100%
	20%	65%-84%
	15%	50%-64%

**Раздел V**  
**Порядок предоставления отчета о выполнении**  
**государственным казённым учреждением Ненецкого автономного округа**  
**«Централизованная бухгалтерия» показателей эффективности деятельности**

15. Отчет о выполнении государственным казённым учреждением Ненецкого автономного округа «Централизованная бухгалтерия» показателей эффективности

деятельности, форма которого установлена настоящим приложением (далее – отчет), представляется руководителем учреждения в Департамент образования.

Отчет должен содержать сведения о выполнении каждого показателя эффективности деятельности Учреждения, включенного в отчет.

В отчете (графа 5) указываются сведения о причинах, повлиявших на снижение (увеличение) выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения.

К отчету прилагается расчет экономии фонда заработной платы Учреждения в текущем квартале финансового года.

2. Отчет в трехдневный срок после его поступления в Департамент образования направляется начальнику ОПУ.

3. В течение пяти рабочих дней после поступления отчета начальник ОПУ рассматривает представленные в отчете данные в соответствии с разделами приложений и дает заключение.

4. Комиссия на заседании рассматривает заключение, представленное начальником ОПУ не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал не позднее 25 января следующего финансового года.

5. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

## Раздел VI

### Форма отчета о выполнении учреждением государственным казённым учреждением Ненецкого автономного округа «Централизованная бухгалтерия» показателей эффективности деятельности за \_\_ квартал 20\_\_ года

Наименование организации				
Должность руководителя организации				
Ф.И.О. руководителя учреждения				
№ п/п	Показатели/критерии <sup>16</sup>	Согласно плана	Исполнено фактически	Примечание <sup>17</sup>
1	2	3	4	5
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства 1) 2)			
2	Результативность финансово-экономической деятельности учреждения 1) 2) 3)			

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>16</sup> Учитываются критерии в соответствии с пунктом 2 Приложения 1 в зависимости от отчетного периода (квартальные, полугодовые, годовые)

<sup>17</sup> Отражается обоснование отклонения фактически достигнутого результата от плановых значений, а также дополнительные критерии, которые повлияли на достижение показателя