Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2011 г. N 299-п

О СОЗДАНИИ СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

И ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации НАО  от 07.09.2012 [N 253-п](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F47DFE47C3FA194E5330203709491F617EE0F773FD590B528052C72428193802D5724BBA93A3AB76BDBO), от 18.06.2018 [N 142-п](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F45DDE6713FA194E5330203709491F617EE0F773FD590B528052C72428193802D5724BBA93A3AB76BDBO)) |

В целях упорядочения деятельности исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа по изданию информационной, научно-популярной, краеведческой, методической и художественной литературы, издаваемой за счет финансовых средств бюджета Ненецкого автономного округа, для обеспечения высокого качества издаваемой литературы, повышения ее актуальности, художественной и практической ценности для читателя, экономической эффективности издательской деятельности Администрация Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Создать Совет по вопросам редакционно-издательской деятельности исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P31) о Совете по вопросам редакционно-издательской деятельности исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор

Ненецкого автономного округа

И.Г.ФЕДОРОВ

Утверждено

постановлением Администрации

Ненецкого автономного округа

от 19.12.2011 N 299-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И

ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений администрации НАО  от 07.09.2012 [N 253-п](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F47DFE47C3FA194E5330203709491F617EE0F773FD590B528052C72428193802D5724BBA93A3AB76BDBO), от 18.06.2018 [N 142-п](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F45DDE6713FA194E5330203709491F617EE0F773FD590B528052C72428193802D5724BBA93A3AB76BDBO)) |

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Совета по вопросам редакционно-издательской деятельности исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа (далее - Совет).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E4C941C65368ABDAC63774D8DBF2D32ABC1BD6C5B5337C597A255B4027521D790B462D4O) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F47D9EA7E3BA194E5330203709491F605EE577B3FD48EB52E107A23076DDDO) Ненецкого автономного округа, законами Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями губернатора Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями Администрации Ненецкого автономного округа.

II. Цели, функции и права Совета

2.1. Совет создается с целью упорядочения деятельности исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа по изданию информационной, научно-популярной, краеведческой, методической и художественной литературы, издаваемой за счет финансовых средств бюджета Ненецкого автономного округа, для обеспечения высокого качества издаваемой литературы, повышения ее актуальности, художественной и практической ценности для читателя, экономической эффективности издательской деятельности.

2.2. Функциями Совета являются:

2.2.1. Рассмотрение предложений граждан и организаций по вопросам издания литературы.

2.2.2. Рассмотрение предложений исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа о включении издания литературы в проекты соответствующих бюджетов и программ, финансируемых из окружного бюджета.

2.2.3. Определение приоритетных изданий.

2.2.4. Принятие решений о целесообразности издания литературы.

2.2.5. Вынесение рекомендаций по вопросам издания литературы.

2.3. Совет вправе:

2.3.1. Запрашивать от государственных, общественных и иных органов, организаций и должностных лиц необходимые для его деятельности материалы и сведения.

2.3.2. Привлекать специалистов в различных областях деятельности в целях получения консультаций и экспертных оценок.

2.3.3. Приглашать на заседания Совета представителей органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, юридических лиц, общественных организаций, средств массовой информации и т.п.

III. Состав Совета

3.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

3.2. Председателем Совета является первый заместитель губернатора Ненецкого автономного округа.

(п. 3.2 в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F45DDE6713FA194E5330203709491F617EE0F773FD590B528052C72428193802D5724BBA93A3AB76BDBO) администрации НАО от 18.06.2018 N 142-п)

3.3. Совет формируется из числа представителей органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, общественных организаций, средств массовой информации, а также специалистов в области литературной, редакционной и издательской деятельности.

3.4. Персональный состав Совета утверждается распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа.

3.5. Председатель Совета осуществляет общее руководство Советом и принимает решения по оперативным вопросам в период между его заседаниями. В отсутствие председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

3.6. Секретарь Совета в пределах своей компетенции организует заседания Совета, своевременно подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях Совета и направляет их членам Совета, уведомляет членов Совета о дате проведения и повестке дня очередного заседания, осуществляет рассылку необходимых для предстоящего заседания материалов и решений Совета (протоколов или выписок из протоколов) заинтересованным организациям, а также контролирует выполнение протокольных решений.

IV. Порядок организации деятельности Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3. Решение Совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Совета. В случае разногласий члены Совета имеют право внести свое особое мнение.

4.4. Решение Совета оформляется в виде протокола, который подписывается председателем Совета, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Совета, и секретарем Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.5. В соответствии с осуществляемыми Советом функциями на рассмотрение Совета вносятся следующие документы:

4.5.1. Заявления граждан и организаций, предложения исполнительных органов государственной власти и государственных учреждений Ненецкого автономного округа об издании литературы.

4.5.11. Рецензии специалистов в соответствующей области научных знаний, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, при издании научно-популярной и краеведческой литературы.

(п. 4.5.11 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=CC99B1B563273BE1551E52990A096186BCAF3A7F47DFE47C3FA194E5330203709491F617EE0F773FD590B42D052C72428193802D5724BBA93A3AB76BDBO) администрации НАО от 07.09.2012 N 253-п)

4.5.2. Иные документы и материалы, обосновывающие необходимость издания литературы.

4.6. В течение двух дней после заседания Совета секретарь корректирует проекты решений с учетом замечаний и предложений, принятых Советом, и оформляет протокол. Оформленный протокол подписывается в пятидневный срок.

4.7. Выписка из протокола в трехдневный срок после подписания направляется лицам, указанным в решении Совета.